

Mateřská škola Brno, Křenová 76a, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM předškolního vzdělávání

Název programu
ŠKOLA PRO VŠECHNY



Účinnost od 01.09.2024

Platnost do 31.08.2028

OBSAH

1.	Identifikační údaje		3
2.	Obecká charakteristika školy		4
3.	Podmínky vzdělávání		4
		Materiální podmínky	5
		Životospráva	6
		Psychosociální podmínky	7
		Organizace, metody a formy vzdělávání	7
		Řízení mateřské školy	9
		Personální a pedagogické podmínky	9
		Spoluúčast rodičů	10
4.	Organizace vzdělávání		11
		Přijímání dětí	11
		Povinné předškolní vzdělávání	11
		Vzdělávání dětí se spec. vzděl. potřebami	11
5.	Charakteristika vzdělávacího programu		12
		Záměry školy	12
		Cíle školy	12
		Formy a metody vzdělávací práce	12
6.	Obsah vzdělávání.		13
		Integrované bloky a témata	13
		Vzdělávací oblasti	13
		Klíčové kompetence	14
		Základní gramotnosti	16
7.	Evaluační systém		17
		Cíle evaluačního systému	17
		Přehled evaluačních činností	17
8.	Použitá literatura		18

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: Mateřská škola Brno, Křenová 76 a, příspěvková organizace

Adresa: Křenová 76 a, 602 00, Brno-střed

Právní forma: Příspěvková organizace

Právní subjekt: od 1. 1. 2001

IČO: 70888027

Ředitelka školy: Mgr. Hana Jandová

Telefon: 543 241 731

E-mail: mskrenova@iol.cz, mskrenova@seznam.cz

Webové stránky: www.mskrenova.cz

Zřizovatel: Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Dominikánská 2, 601 69 Brno

Název programu: **Škola pro všechny**

Školní vzdělávací program vydala ředitelka školy Mgr. Hana Jandová. Na jeho zpracování se podílel kolektiv pedagogických pracovníků mateřské školy.

2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola Brno, Křenová 76 a, příspěvková organizace se nachází v centru města v klidné lokalitě nedaleko řeky Svitavy a v blízkosti historicky významné památky gotického Zderadova sloupu.

Zřizovatelem školy je Městská část BRNO - STŘED. Škola je přízemní budova, chráněná kulturní památka s bohatou historií a původem sahajícím do 19.století, kdy byla založena Maticí školskou. Podrobné záznamy v kronice školy se datují od r. 1951. Budova je dnes majetkem obce, včetně zahrady.

3. PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Škola je jednopodlažní budova s půdními a sklepními prostory. Na budově proběhlo několik zdárných rekonstrukcí roce 2006 a 2009 byla provedena přestavba vnitřních prostor. V roce 2017 proběhla výměna všech oken a vstupních dveří.

Škola se pyšní zahradou s mnoha vzrostlými stromy, která je maximálně využívána pro volný všestranný pohybový rozvoj dětí.

Mateřská škola je dvoutřídní s kapacitou 52 dětí. Třídy jsou rozděleny podle věku na heterogenní třídu Berušky (menší děti ve věku 3–5 let) a třídu homogenní Motýlci (5-7).

Pracují zde celkem 4 pedagogičtí pracovníci a 2 provozní zaměstnanci. Vzhledem k lokalitě mateřské školy, na škole působí také 2 asistentky určené pro práci s dětmi ze sociálně znevýhodněného prostředí a asistentka pro děti s odlišným mateřským jazykem (dětí z Ukrajiny). Většina dětí přicházejících do MŠ pocházejí z rodin málo podnětných, ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, u romských dětí a dětí s odlišným mateřským jazykem s handicapem jazykové bariéry. Tímto se kladou na pracovníce MŠ velké nároky hlavně v přípravě předškolních dětí na vstup do ZŠ, a to jak v oblasti znalosti českého jazyka, tak v základních sociálně kulturních základních návycích.

V roce 2024 využila MŠ projekt Digitalizace a čerpala finanční prostředky z Národního plánu obnovy, komponenty 3.1 na prevenci digitální propasti. Škola je zapojena do programu ERASMUS+ a je členem konsorcia statutárního města Brna.

Mateřská škola spolupracuje:

- Nejužší spolupráce ve všech oblastech probíhá mezi ředitelkami a řediteli základních a mateřských škol.
- Magistrát města Brna – odbor školství a mládeže.
- Zřizovatel, městská část Brno-střed, Odbor školství, sportu, kultury a mládeže.
- Základní škola Řehořova.
- Sociální odbor, OSPOD.

- SPC pro tělesně postižené, Kociánka 6.
- SPC logopedické Veslařská, 234.
- SPC pro děti a žáky s poruchou autistického spektra, Štolcova 16.
- SPC Sekaninova pro mentálně postižené, Husovická 14.
- SPC pro posouzení úrovně schopností a dovedností potřebných pro zvládnání školních dovedností Ibsenova 1.
- PPP Kohoutova 4.
- PPP Voroněžská 5.
- STAREZ – SPORT Brno a.s.
- Kometa Brno.
- Knihovna Jiřího Mahena v Brně.
- Organizacemi Step by Step, Nová škola.
- Romským střediskem DROM.
- Centrem komunitní a terénní sociální práce IQ Roma servis.

V Mateřské škole nabízíme:

- výuka anglického jazyka
- cvičení jógy
- návštěvy solné jeskyně
- pobyty ve škole v přírodě
- kurzy plavání, bruslení, lyžování

• **Materiální podmínky**

Naše škola má motivační název „ŠKOLA PRO VŠECHNY „což plně vystihuje rozložení dětí v naší škole – je zde více jak 80 % dětí s odlišným mateřským jazykem a odlišnou kulturou. Proto je zde prvotní cíl děti naučit český jazyk alespoň na takové úrovni, aby se mohly začlenit do dalšího vzdělávání v České republice.

Většina dětí přicházejících do naší MŠ pocházejí z rodin s odlišným mateřským jazykem a kulturou, kdy děti nemají ani základy českého jazyka.

Proto se naše škola stává místem, kde děti mají možnost a příležitost své „nedostatky“ v rámci možností odstranit, dohnat. Tímto se kladou na pracovnice MŠ velké nároky. Více úsilí nás stojí individualizace cílů podle potřeby nejen skupiny, ale každého dítěte, aby se nabízenou činností uspokojivě rozvíjelo, odneslo si z každého dne v MŠ něco nového, podnětného, příjemného. Snažíme se nabízet řešení, která jsou dětem blízká, přístupná, rozvíjející, zajímavá. Snahou je rozvíjet osobnost dítěte po všech stránkách. Chceme, aby se děti nebály promluvit, vyjádřily svůj názor, zvládaly své emoce. Snažíme se vlastním příkladem učit děti pozitivně myslet, jednat, orientovat se, pozorně vnímat, naslouchat jejich přáním a problémům.

Spolupráce mezi dětmi probíhá tou nejjednodušší formou – v běžném kontaktu, při hrách, stolování, pomoc slabšímu, pomalejšímu kamarádovi. V dětech je stále potřeba rozvíjet pocit přátelství, lásky, důvěry, neboť nám jde o jednu společnou věc mít děti zdravé, samostatné, vyrovnané a vychované.

Čeho chceme dosáhnout.

Naše škola se stane místem, kam bude každé dítě chodit rádo, kde získá základní znalosti a dovednosti, místem, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte a jeho právo na různost a individuální tempo. Základem bude partnerský vztah mezi dětmi a mezi učitelkou a dítětem.

Dalším cílem je pokračovat v digitalizaci školy a do roku 2026 využít všechny vhodné nabízené finanční prostředky MŠMT na vybavení školy digitálními technologiemi pro rozvoj inforatického myšlení a digitálních kompetencí prostřednictvím **Národního plánu obnovy v rámci komponenty 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace**. Tímto chceme docílit a podpořit rozvoj osobnosti dětí s ohledem na jejich potřeby, zájmy a nadání. Aby se děti učily být samy sebou a zároveň se přizpůsobovaly životu s ostatními dětmi a tím se zvyšovala úroveň připravenosti jak na vstup do školy, tak na vstup do života.

Dále budeme posilovat v rámci ŠVP Environmentální výchovu tak, aby byla nedílnou součástí všech vzdělávacích aktivit s cílem vychovat ohleduplné a odpovědné bytosti ve všech ohledech jejich konání, aby si uvědomovaly odpovědnost k okolnímu prostředí a vypěstovaly si úctu k životu ve všech jeho formách V neposlední řadě chceme zvýšit kvalitu výchovy, vzdělání a celého chodu školy a zachovat vzájemnou spolupráci, kde vládnu vztahy vzájemné úcty a důvěry mezi zaměstnanci, dětmi a rodiči.

Jakými prostředky.

Nákupem nových didaktických pomůcek. Spoluprací se všemi spolupracujícími organizacemi, rodiči jak formou přímé, tak i nepřímé aktivity.

• Živospráva

Strava se dováží do mateřské školy ze školní jídelny Nádvorní, která je dlouhodobě oceňována z hlediska přípravy vyvážené stravy pro předškolní děti a získala i ocenění „Zdravá školní jídelna“ Jídlo se připravuje ve výdejně školy. Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržovány technologie přípravy pokrmů a nápojů. Dodržujeme pitný režim, děti mají k dispozici dostatek tekutin ve třídách i na školní zahradě. Mezi jednotlivými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly.

Je zajištěn pravidelný denní rytmus a řád, je však flexibilní, aby umožňoval organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuálním situacím.

Děti mají každodenní dostatek volného pohybu, a to jak v interiéru mateřské školy, tak i na školní zahradě, ale i v blízkém okolí (cyklostezka).

V průběhu celého dne je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku.

Čeho chceme dosáhnout.

Zlepšení stravovacích návyků dětí, prodloužení pobytu dětí venku. Při vhodném počasí přesunovat vhodné činnosti z interiéru školy na školní zahradu – pěstelské, výtvarné.... Využít tak bližšího kontaktu s přírodou.

Jakými prostředky.

Pro získání přirozených a správných návyků budeme apelovat na rodinu, ale i osobním příkladem učitelky. Pohovory s rodiči, lékařem – odborníkem. Prodlužováním pobytu venku, zařazení tématu „zdravě jíme a žijeme“.

• Psychosociální podmínky

Nenásilnou komunikací s dítětem, která je mu příjemná navozovat vzájemný vztah důvěry a spolupráce mezi pedagogem a dítětem. Klást důraz na prožitkové učení. Plně respektovat individualitu dětí a podporovat přirozenou zvědavost dětí pomocí digitálních technologií. Pomocí programů jim dávat podněty k využívání technologií k zvyšování znalostí zábavnou formou.

Čeho chceme dosáhnout.

Zvýšit kvalitu výchovy, vzdělání celého chodu školy a zachovat vzájemnou spolupráci, kde vládnu vztahy vzájemné úcty a důvěry mezi zaměstnanci, dětmi a rodiči. Cílem je zvládnout s dětmi nenásilnou formou všechna přijatá pravidla chování.

Jakými prostředky.

Navázat na stávající ŠVP a společně s ostatními pedagogy se intenzivně zaměřit důsledné sledování dodržování přijatých pravidel a společně s dětmi hledat řešení případných problémových a jiných situací. Spolupráce s rodinou.

• Organizace, metody a formy vzdělávání

Provozní doba mateřské školy je od 6:30 do 16:30 hodin. Děti jsou rozděleny do dvou tříd podle věku, počty ve třídách nepřekračují stanovenou kapacitu - 26 dětí na třídu. Organizační zajištění chodu Mateřské školy je přizpůsobeno potřebám a požadavkům dětí v jednotlivých třídách. Do denního programu jsou zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Veškeré činnosti jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem. Jsou vytvářeny podmínky pro individuální i skupinové činnosti. Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Plánování činností vychází z potřeb a zájmu dětí a vyhovuje individuálním potřebám a možnostem dětí.

Režim dne:

TŘÍDA MOTÝLKŮ

6:30	7:30	Obě třídy spojeny ve třídě Motýlků
7:30	8:45	Scházení dětí ve svých třídách, volné hry a spontánní činnosti dětí, individuální práce, pohybové aktivity – tělovýchovná chvilka, komunikativní kruh
8:45	9:15	Hygienické návyky, dopolední svačina
9:15	9:50	Pokračování či dokončení dopolední vzdělávací činnosti– spontánní, řízené, skupinové, individuální, frontální. Příprava na pobyt venku a hygiena
9:50	11:50	Pobyt venku – různé pohybové aktivity, seznamování s přírodou a s okolním světem. V případě nepříznivého počasí pokračují volné či řízené činnosti dětí ve třídě
11:50	12:00	Převlékání, hygiena, oběd a příprava na odpočinek
12:00	14:30	Odpočinek na lehátku, relaxace, podle zájmu a potřeb hry, individuální a skupinové činnosti
14:30	15:00	Hygiena, odpolední svačina
15:00	15:30	Hry a činnosti dle volby dětí – individuální, skupinové
15:30	16:30	Obě třídy jsou spojeny ve třídě Motýlků

TŘÍDA BERUŠEK

6:30	7:30	Obě třídy spojeny ve třídě Motýlků
7:30	8:45	Scházení dětí ve svých třídách, volné hry a spontánní činnosti dětí.
8:45	9:15	Hygienické návyky, dopolední svačina
9:15	9:40	Individuálně plánované dopolední vzdělávací činnosti zaměřené na psychomotorický, kognitivní, osobnostní, sociální a morální rozvoj. Rozvoj řeči. Příprava na pobyt venku a hygiena
9:40	11:40	Pobyt venku – různé pohybové aktivity, seznamování s přírodou a s okolním světem. V případě nepříznivého počasí pokračují volné či řízené činnosti dětí ve třídě
11:40	12:00	Převlékání, hygiena.
12:00	14:30	Oběd, poslech pohádek, spánek na lehátku, relaxace, klidové činnosti ve třídě dle individuálních potřeb dětí.
14:30	15:00	Hygiena, odpolední svačina
15:00	15:30	Hry a činnosti dle volby dětí – individuální, skupinové, průběžné
15:30	16:30	Obě třídy jsou spojeny ve třídě Motýlků

• Řízení mateřské školy

Je založeno na vzájemné důvěře, otevřenosti a toleranci. Každý zná své povinnosti, kterými se podílí na chodu školy. Ředitelka řídí, plánuje tvoří, organizuje a je zodpovědná za celý chod školy. Spolupracuje se zřizovatelem a všemi zainteresovanými institucemi. Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou vymezeny v pracovních náplních. Komunikační a informační systém uvnitř mateřské školy i navenek je zakotven v organizačním řádu školy. Všechny učitelky vypracovávají školní vzdělávací program a evaluační systém tříd.

Řízení personální – profesionální přístup, otevřené jednání, mlčenlivost, týmová práce.

Řízení ekonomické – hospodaření s dotacemi, ekonomické zajištění, úsporná opatření, spolupráce se zřizovatelem, získávání sponzorů.

Řízení koncepční – naplňování cílů ŠVP, dlouhodobá koncepce, jasné cíle, vhodné metody a formy, odborný růst zaměstnanců, účelná evaluace.

Čeho chceme dosáhnout

Zkvalitnění práce všech pracovníků mateřské školy.

Jakými prostředky

Zapojovat všechny zaměstnance do tvorby ŠVP, spolupracovat při rozhodování o zásadních otázkách ŠVP. Osobní zodpovědnost za plnění úkolů a dodržování termínů

• Personální a pedagogické zajištění

Ředitelka	Mgr. Hana Jandová
Učitelky	Naděžda Přikrylová, Vladimíra Dobišková, Jana Hořínková
Asistentky	Lucie Bílková, Alena Michalcová, Olha Lavreniuk
Školnice	Alena Veselá
Úklid a výdej stravy	Edita Almashii

Všechny pracovnice, které pracují v mateřské škole jako pedagogové, mají předepsanou odbornou kvalifikaci. Každá pedagogická pracovnice při své práci vychází z dobré znalosti dítěte, sleduje jeho chování, činnosti, zájmy, vztahy ke kamarádům. Vybírá pro hry vhodné motivy, vyčleňuje prostor pro hru, zajišťuje dostatek hraček, pomůcek a materiálu k různým spontánním hrám. Pracovní doba pedagogů je organizována tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče.

• **Spoluúčast rodičů**

Komunikace s rodičovskou veřejností probíhá několika způsoby – webové stránky MŠ, nástěnky, schůzky s rodiči, e-mailem, úřední hodiny ředitelky školy. Nejrozšířenější komunikace s rodiči je ústně při předávání a vyzvedávání dětí. Rodiče mohou kdykoli přispět svými náměty na činnosti. Dle potřeby jsou rodičům poskytovány odborné informace a konzultace s pedagogem popřípadě s odborníkem. Rodiče mají možnost vyjádřit se k naší práci a chodu školy formou dotazníků, ze kterých vycházíme při evaluaci. V neposlední řadě se rodiče účastní i několika společných akcí, které pořádáme v průběhu školního roku. Informace o dětech sdělujeme, pokud možno v ústraní, aby byla zachována komfortní osobní zóna.

Čeho chceme dosáhnout

Podpořit rodinnou výchovu a pomoci rodičům v péči o dítě a zvyšovat povědomí rodičů v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Jakými prostředky

Vhodnou a intenzivní komunikací s rodiči, při které klademe velký důraz na oboustrannou důvěru, otevřenost, vstřícnost a porozumění.

4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.

Vzdělávací proces je organizován ve dvou třídách. Je zajištěn pravidelný denní rytmus, který je však možno aktuálně přizpůsobit vznikajícím potřebám školy či dětí. Činnosti probíhají individuální, skupinovou a frontální formou

Provozní doba školy	6:30 – 16:30	
Celkový počet dětí	52	
Počet tříd	2	
Počet dětí na jednu třídu	26	
Počet pedagogických zaměstnanců	7	Ředitelka, 3 učitelky, 3 asistentky
Počet provozních zaměstnanců	2	Školnice, výdej jídla + úklid

• **Přijímání dětí do mateřské školy**

Veškeré potřebné informace k zápisu do mateřské školy jsou umístěny na stránkách Magistrátu města Brna pod odkazem: www.zapisdoms.brno.cz

• **Povinné předškolní vzdělávání**

S účinností od 1.ledna 2017 je stanoveno přednostní přijímání k předškolnímu vzdělávání dětem, které dosáhnou pěti let do konce měsíce srpna. Tyto děti mají v následujícím roce nastoupit v povinném školním vzdělávání. Povinné předškolní vzdělávání je bezplatné.

• **Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami**

V naší mateřské škole jsou přijímány i děti, které mají podpůrná opatření. Těmto dětem dle vyšetření SPC a PPP jsou přiděleny asistentky. Podmínkou přijetí dítěte s podpůrným opatřením je úzká spolupráce s rodinou, lékařem, SPC a PPP. Každé dítě má vypracovaný individuální plán, který asistentka průběžně vyhodnocuje a upravuje dle individuálních potřeb dítěte.

5.CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.

Při tvorbě našeho Školního vzdělávacího programu (ŠVP) jsme vycházeli z Rámcového vzdělávacího programu (RVP PV), který prošel úpravami s datem účinnosti 1.9.2024. Při tvorbě byl dále použit manuál Zásady pro zpracování, vyhodnocení a úpravu ŠVP. Vycházeli jsme z aktualizovaných vzdělávacích oblastí a klíčových kompetencí. Při tvorbě programu jsme vycházeli z reálných možností a podmínek naší mateřské školy.

• Záměry školy

Naším hlavním záměrem je, aby dítě se svými zájmy a přirozenými potřebami stálo ve středu zájmu všech. Dítě se musí cítit v bezpečí, má právo se vyjadřovat jako jedinečná osobnost, rozvíjet se, učit se v rozsahu svých individuálních potřeb a postupovat svým tempem. Podporovat v dítěti zdravé sebevědomí, důvěru ve vlastní sílu a schopnosti, prosociální postoje, vstřícný a otevřený vztah ke společnosti i ke světu formou prožitkového učení.

• Cíle školy

Naším cílem je vytvořit v dětech základy pro jejich celoživotní vzdělávání. Připravit děti tak, že až budou opouštět naši školu, budou vzhledem ke svému věku a individuálním možnostem co nejvíce samostatné, sebevědomé, schopné dívat se kolem sebe, uvažovat tvořivě, přemýšlet a jednat. Budou ochotni nejen přijímat, ale taky dávat. Schopny čelit problémům, které život přináší.

• Formy a metody vzdělávací práce

Vycházíme ze situace, že se naše škola nachází v městské části, kde většina dětí pochází ze sociálního, citově slabšího a méně podnětného prostředí, proto dbáme na pohodové, klidné prostředí, kde se mohou děti cítit bezpečně, mohou s námi mluvit o svých pocitech, přáních a zážitcích. Upřednostňujeme prožitkové a kooperativní učení hrou. Podporujeme rozvoj komunikativních dovedností. Využíváme spontánních nápadů dětí, podporujeme dětskou zvědavost a potřebu objevovat. Uplatňujeme situační učení, spontánní sociální učení, didakticky cílenou činnost.

Hlavní činností dítěte je hra nebo činnost, při které získává poznatky a dovednosti. Respektujeme specifiku předškolního vzdělávání. Dbáme na provázání spontánních a řízených aktivit. Rozvíjíme emoční inteligenci – umět se na vše podívat očima druhého a vcítit se do něj.

6. OBSAH VZDĚLÁNÍ.

ŠVP tvoří čtyři integrované bloky, které jsou rozdělena do čtyř ročních období. Každý integrovaný blok má pět témat s možností vytvoření dle individuálních a aktuálních potřeb třídy i podtémata. Například integrovaný blok Podzimní čarování – téma Foukej, foukej větříčku – podtéma Padá listí ze stromu.

• Integrované bloky a témata.

1. PODZIMNÍ ČAROVÁNÍ

1. My jsme kamarádi, máme se rádi.
2. Foukej, foukej větříčku.
3. Čáry, máry, fuk.
4. Vyletěl si pyšný drak.
5. Zvířátka na podzim.

2. ZIMNÍ RADOVÁNÍ

1. Přejde k nám čert s Mikulášem.
2. Vánoce, Vánoce přicházejí.
3. My tři králové jdeme k vám.
4. Pro toho, kdo churaví, vaříme čaj voňavý.
5. Na okýnko ťuká mráz.

3. JARNÍ PROBOUZENÍ

1. Uvívíme věneček.
2. Zvířátka a jejich mláďata.
3. Hody, hody, doprovody.
4. Kniha přítel člověka.
5. Jedeme, letíme, plujeme.

4. LETNÍ SKOTAČENÍ

1. Kdo má v trávě domeček.
2. Od pondělí do pátku, vyprávíme pohádku.
3. Moje maminka.
4. Brzy budu školákem.
5. Těšíme se na prázdniny.

Každé téma má specifikované kompetence a očekávané výsledky ve vzdělávacích oblastech, které jsou navzájem propojeny, vzájemně se ovlivňují a vytváří společně funkční celek.

• Vzdělávací oblasti.

- Dítě a jeho tělo
- Dítě a jeho psychika
- Dítě, ten druhý a společnost
- Dítě a svět

• Klíčové kompetence

Kompetence k učení - dítě je otevřené k objevování a poznávání světa kolem sebe, využívá kritické myšlení.

- 1 Projevuje přirozený zájem o učení a svět, který ho obklopuje.
- 2 Pozoruje, zkoumá, experimentuje, objevuje.
- 3 Při učení využívá strategie pokusu a omylu.
- 4 Záměrně se soustředí na činnost a udrží pozornost.
- 5 Čerpá informace z různých autentických, tištěných a digitálních zdrojů.
- 6 Kriticky a tvořivě pracuje s informacemi.
- 7 Uplatňuje získané poznatky a zkušenosti v praktických situacích.
- 8 Reflektuje bezprostředně prožité situace.
- 9 Vyhodnocuje svoje pokroky v učení.

Kompetence k řešení problémů - dítě si dokáže poradit v běžných situacích.

- 1 Samostatně řeší situace na základě předchozí zkušenosti.
- 2 Žádá o pomoc vrstevníky či dospělého.
- 3 Vymýšlí a zkouší různá řešení problémů a situací.
- 4 Volí adekvátní řešení vedoucí k cíli.
- 5 Vnímá chybu jako přirozenou součást řešení problému a učení
- 6 Ke změnám přistupuje jako k příležitostem.

Kompetence komunikační - dítě dokáže vyjádřit svoje myšlenky a domluvit se s ostatními.

- 1 Vyjadřuje se různými způsoby.
- 2 Prezentuje své zkušenosti, zájmy, výsledky své práce či práce skupiny.
- 3 Projevuje se kultivovaně.
- 4 Naslouchá druhému a dodržuje domluvená pravidla komunikace.
- 5 Komunikuje v běžných situacích s dětmi i s dospělými.
- 6 Klade otázky a hledá na ně odpovědi.
- 7 Využívá informační a komunikační prostředky, se kterými se běžně setkává.

Kompetence občanské - dítě se chová zodpovědně a v souladu se základními lidskými hodnotami.

- 1 Přijímá zodpovědnost za svá rozhodnutí.
- 2 Přispívá k fungování společenství v mateřské škole.
- 3 Respektuje dohodnutá pravidla a práva druhých.
- 4 Jedná v souladu s myšlenkami udržitelného rozvoje.
- 5 Identifikuje nespravedlnost a učí se na ni reagovat.

Kompetence personální a sociální - dítě je samostatné a chová se s respektem k ostatním.

- 1 Projevuje důvěru v sebe sama.
- 2 Vyjadřuje svůj názor.
- 3 Pojmenuje vlastní silné stránky.
- 4 Chová se v souladu se základními společenskými pravidly.
- 5 Přijímá a nabízí pomoc.
- 6 Chová se empaticky a projevuje ohleduplnost k druhým.
- 7 Domlouvá se a spolupracuje s ostatními dětmi.
- 8 Spolupodílí se na společných rozhodnutích.
- 9 Rozlišuje vhodné a nevhodné chování.
- 10 Odmítá nevhodné a jemu nepříjemné chování i komunikaci.
- 11 Respektuje jedinečnost ostatních.

Kompetence pracovní - dítě si vytváří základy pracovních dovedností a vztah k práci.

- 1 Plánuje, organizuje a vyhodnocuje svoje činnosti.
- 2 Jde za svým cílem, ale také dokáže měnit cesty k jeho naplnění.
- 3 Dokončí, co započalo.
- 4 Oceňuje práci i úsilí druhých.

Kompetence digitální - dítě se seznamuje s možnostmi využívání digitálních technologií.

- 1 Vnímá význam a rizika používání digitálních technologií v každodenním životě.
- 2 Rozumí, proč je důležité chránit soukromí a bezpečí svoje i blízkých osob v on-line prostředí.

Kompetence kulturní - dítě si všímá kulturní a umělecké rozmanitosti ve společnosti.

- 1 Respektuje osobnostní, kulturní, náboženské a jazykové rozmanitosti ostatních.
- 2 Vnímá rozdíly národních tradic a kultury České republiky a jiných zemí.
- 3 Zapojuje se do tvůrčích činností.
- 4 Reaguje autenticky na umělecké a kulturní podněty.

• Základní gramotnosti

V RVP PV jsou vymezeny dvě základní gramotnosti čtenářská a matematická

Čtenářská gramotnost

Čtenářská gramotnost je schopnost využívat soubor znalostí, dovedností a postojů při práci s texty v nejširším slova smyslu. Utváří se celoživotně. Vzdělávání otevírá možnosti pro její systematický rozvoj. Vstřícný vztah ke čtení chápeme jako základní předpoklad pro další rozvoj čtenářství a čtenářské gramotnosti. Pokud u dítěte vznikne zaujetí četbou a vytvoří se také návyk pravidelného čtení, které mu přináší zážitek z četby, zvyšuje se šance, že se jeho čtenářské dovednosti a znalosti budou rozšiřovat. Chceme, aby se z dětí stali nezávislí a přemýšliví čtenáři. Nezávislý čtenář uvážlivě volí četbu, reflektuje průběh svého čtení a čtenářství, využívá vhodné strategie a postupy při práci s texty.

Předškolní období je rozhodující pro založení vztahu dítěte ke knize, k seznamování s různými formami mluveného a čteného projevu. Vedeme děti k rozvoji řeči a rozšiřování slovní zásoby, k pozornosti, soustředění a koncentraci, umění naslouchat, zapamatovat si a následně vše vyjádřit různými způsoby. Čtenářskou gramotnost rozvíjíme kladením otázek vedoucích k porozumění obsahu a hledáním odpovědí na ně, odhalováním podstatných informací, formulováním hlavních myšlenek textu, předvídáním obsahu, odhadováním významu neznámých slov. Děti také tvoří vlastní díla (obrázkový seriál, ilustraci k textu či krátké záznamy), vyvozují závěry, diskutují s ostatními, obhajují své názory nebo se učí přijmout názor druhých, reflektují své čtenářské zážitky. Zásadní úlohu pro rozvoj čtenářské gramotnosti od nejranějšího věku sehrává rodina, která by měla dítěti připravit prostředí s dostatečným množstvím kvalitních podnětů. Mateřská škola může rodinu v tomto ohledu hodně podpořit vlastním příkladem, vzájemným předáváním inspirace, zapojením rodičů do života školy.

Matematická gramotnost

Matematická gramotnost je schopnost jedince poznat a pochopit roli, kterou hraje matematika ve světě, dělat dobře podložené úsudky a proniknout do matematiky tak, aby splňovala jeho životní potřeby jako tvořivého, zainteresovaného a přemýšlivého občana.

V předškolním vzdělávání podporujeme u dětí rozvoj prostorového vnímání a vnímání kvantity. Při řešení problémů děti využívají metodu pokus-omyl, experimentování a postřehování. Základním prostředkem pro získávání dovedností je spontánní hra, didaktická hra, manipulativní činnosti, situační učení, v geometrii pak modelování a konstruktivní hra. Při řešení logických úloh jsou u dětí rozvíjeny důležité myšlenkové operace (třídění, uspořádání, analýza, syntéza, analogie) a práce s podmínkami. Vedeme děti k objasňování postupů a řešení. Vhodným nástrojem je i práce s chybou. V předškolním vzdělávání využíváme „čtení“ obrázkového písma a didakticky laděných pohádek, hádanek, písniček a říkanek s matematickým obsahem. Dítě předškolního věku využívá symbolický jazyk (např. šipky) a rozpozná význam piktogramů, vhodných pro svou věkovou kategorii. Zdokonaluje se při používání pojmů, rozšiřuje si svou slovní zásobu adekvátně věku a situaci. Na své vývojové úrovni zobecňuje získané dílčí zkušenosti a znalosti, objevuje zákonitosti a zdůvodňuje (argumentuje), aktivně používá různé jednoduché matematické jazyky (záznamy)

7. EVALUAČNÍ SYSTÉM

Vzhledem k volnému režimu dětí a k plnění výchovné činnosti dětmi během celého dne je činnost ředitelky zaměřena na krátké vstupní kontroly během celého dne. Jde o průběžné vyhodnocování vzdělávacích činností, které poskytují zpětnou vazbu ke kontrole stanovených cílů, zlepšování vzdělávacího procesu. Při evaluaci hodnotíme naplňování ŠVP, TVP a jejich návaznost na RVP PV, individuální vývoj dětí a jejich pokroky i vlastní práci učitelek a ředitelky školy.

• Cíle evaluačního systému

Hlavním cílem evaluace je ověření a zlepšení kvality všech činností. Nastavit pro všechny sledované oblasti, a to pomocí dotazníků, hodnotících průběžných listů, přehledných tabulek. Cílem je přehled v plnění u jednotlivých stanovených cílů, a případnou úpravu realizace a kontrolu, zda je reálné cíle dosáhnout. Vytyčeného výsledku dosahujeme oceněním, pochvalou, pokud se něco podařilo. Pokud se něco nepodaří je potřeba uvědomit si nedostatky, nalézt je a zejména pojmenovat příčiny nezdaru. Neustále porovnávat výsledky s cílem, ke kterému směřujeme.

• Přehled evaluačních činností

Oblast výchovy – dle zpracovaného ŠVP v návaznosti na RVP v jednotlivých oblastech

průběžné hodnocení každého dítěte

hodnocení tříd 2x ročně

zakládání pracovních listů se záznamy učitelek – každé dítě má svoji složku

vyhodnocování úrovně zralosti u předškoláků – testy školní zralosti

Oblast spolupráce školy a rodičů

dotazníky pro rodiče

- již stávající děti – v čem se jejich dítě zlepšilo?
- nové děti – co umí očima rodičů?

vypracování jednoduché tabulky – co by mělo dítě umět před vstupem do ZŠ – rodiče by si sami vyplňovali zvládnuté dovednosti

Oblast organizační a řídicí podmínky, vzdělávání

Kontrolní činnost – ředitelka a učitelky, ředitelka x ostatní personál
Hospitalita - ředitelka x učitelky, učitelka x učitelka, asistentka x učitelka
Následné vzdělávání – všichni pedagogičtí pracovníci formou kurzů a samostudia
Porady – zpětná vazba – kontrola naplňování TVP

Oblast prezentace školy

Vypracování a kontrola kompetencí v návaznosti na obsah webových stránek
Dotazníky pro rodiče – jak hodnotí web a akce

Oblast ekonomické a materiální podmínky

Zjistit možnosti cen a komplexního využití programu pro zpracování matrice v rámci digitalizace školy. Zajištění programu na zkušební provoz pro zjištění vhodnosti pro práci v MŠ.

7. POUŽITÁ LITARATURA

Manuál Zásady pro zpracování, vyhodnocování a úpravu školního vzdělávacího programu
www.edu.cz

Odborný článek: Manuál k přípravě ŠVP mateřské školy
www.rvp.cz

Manuály a metodika pro tvorbu ŠVP
Národní ústav pro vzdělávání
www.archiv-nuv.npi.cz

Školní vzdělávací program

MŠMT

www.msmt.gov.cz